

OPERATORI ECONOMICI

(vedi elenco riservato)

Prot.

USR - Vice - Commissario -

Prot. Uscita del 06/11/2018 nr.0018689 Classifica: XIV.11



Culturali

Il Dirigente Filippo Battoni

Servizio Opere Pubbliche e Beni

U.S.R. - Ufficio Speciale

Ricostruzione Umbria

TEL. +39 0742 630740

MAIL fbattoni@regione.umbria.i

Oggetto: Procedura negoziata ai sensi dell'art. 2, comma 2 – bis, del Decreto Legge 17 ottobre 2016, n. 189 e dell'art. 2, comma 2 dell'Ordinanza del Commissario Straordinario n. 33 del 11/07/2017, per l'affidamento dell'incarico di redazione del progetto definitivo e del piano di sicurezza e coordinamento dell'intervento di riparazione con miglioramento sismico e funzionale della Scuola d'infanzia e primaria in Via Piermarini a Foligno— edificio storico in muratura. CUP C69F18000570001- CIG 76399183C7 . **CHIARIMENTI disciplinare gara.**

In riferimento alla procedura in oggetto, conformemente a quanto previsto dall'art. 1.4 della lettera di invito, si forniscono di seguito i chiarimenti ai quesiti posti da due operatori, pervenuti con PEC Prot. n. 18277-E del 26/10/2018 e PEC Prot. n. 18676 - E del 05/11/10/2018

QUESITI

Spett.li

L'operatore economico chiede i seguenti chiarimenti:

- 1) Art. 5.4 Contenuto della busta B "OFFERTA TECNICA" 2. Relazione A "offerta tecnica professionalità ed esperienza del concorrente
- a) chiarimenti sulla documentazione che compone la "Relazione A": chiarimenti in merito al numero massimo di cartelle in formato A4 ed A3 per ogni servizio.
- b) chiarimenti sulla natura degli incarichi valutabili: in particolare chiede se può essere presentata un servizio relativo alla sola direzione dei lavori.
- 2) Art. 2.4 Durata: termini massimi per l'esecuzione del servizio si chiede se al punto b. "eventuale adeguamento del progetto esecutivo ..." il termine "esecutivo" sia un refuso.

RISPOSTE

- 1a) Per ciascuno dei servizi espletati e presentati (<u>massimo 3</u>) dovrà essere presentata la seguente documentazione:
- a) relazione illustrativa, comprensiva dei dati identificativi della progettazione (massimo 4 cartelle formato A4) → <u>obbligatoria</u>
- b) grafici (massimo tre cartelle formato A3) → opzionale
- c) documentazione fotografica (massimo tre cartelle formato A3) \rightarrow <u>opzionale</u>
- 1b) <u>Gli incarichi valutabili sono riferibili alla sola progettazione definitiva e/o esecutiva</u>. Quindi non saranno valutati incarichi relativi alla sola direzione dei lavori.
- Si evidenzia che i servizi finalizzati a dimostrare il requisito della "professionalità ed esperienza" (massimo tre) devono essere scelti dal concorrente tra quelli espletati negli ultimi dieci anni, che il concorrente ritenga <u>particolarmente significativi</u> e qualificabili come <u>affini</u> a quello oggetto dell'appalto, in relazione alle classi e categorie dei lavori e concernenti servizi paragonabili per tipologia e complessità, a quelli oggetto del presente affidamento (cfr. art.5.4 2.). Si conferma quindi che devono essere riferiti alla progettazione definitiva.
- 2) Si conferma che al punto b. dell'art. 2.4 il termine "esecutivo" è un refuso e deve intendersi invece sostituita del termine "definitivo".

Il Responsabile unico del procedimento Arch. Angela Pollacci

Arch. Angela P

AP/ap

Tel: +39 0742 630708; Email: usr@regione.umbria.it;
PEC: ufficiospecialericostruzione@pec.regione.umbria.it