FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	**MONNI GERMANA**
Indirizzo	**CONTRADA SALCI CAPRETTA, 13** **05015 FABRO - TERNI**
Telefono	*Domiciliata presso*: **VIA FALCONI, 4 - FOLIGNO**
E-mail	gmonni@regione.umbria.it
PEC	germanamonni@pec.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	31 DICEMBRE 1964

ESPERIENZA LAVORATIVA

• dal 1 luglio 2017	Assegnata in posizione di comando presso **Ufficio Speciale Ricostruzione – Umbria** (dal 1 dicembre 2017 Supporto giuridico amministrativo al coordinatore)
• dal 17 novembre al 30 giugno 2017	**Regione Umbria - Direzione regionale: Governo del territorio e Paesaggio**. Protezione civile. Infrastrutture e mobilità. Servizio: Organizzazione e sviluppo del sistema di Protezione Civile.
• dal 2 maggio 2014 al 16 novembre 2017	**Regione Umbria - Direzione regionale: Attività produttive, Lavoro, Formazione e Istruzione**. Servizio: Università, Diritto allo Studio Universitario e Ricerca. Profilo professionale: Funzionario giuridico amministrativo.
• dal 1 gennaio 2008 al 30 aprile 2014	**Regione Umbria - Direzione regionale Programmazione, innovazione e competitività dell'Umbria Servizio Politiche attive del lavoro**. Collaborazione alla predisposizione e stesura del Piani triennali ed annuali del lavoro; programmazione, gestione e rendicontazione degli avvisi volti ad incentivare l'occupazione; collaborazione alla revisione degli indirizzi di gestione (note di Indirizzo) in raccordo con la sezione gestione, avanzamento della spesa, controllo degli interventi di politica del lavoro; programmazione, gestione e rendicontazione delle azioni di sistema relative alle politiche del lavoro; collaborazione ai lavori del comitato di sorveglianza relativamente agli aspetti legati alle politiche del lavoro.
• dal 1 febbraio 2000 al 31 dicembre 2007	Regione Umbria in comando presso la Provincia di Terni, sede decentrata Centro per l'Impiego di Orvieto. Responsabile, per l'intero ambito provinciale, dell'area fasce deboli. Attività di messa a rete tra vari enti per l'inserimento socio-lavorativo di soggetti a rischio di marginalità sociale; attività di orientamento scolastico e professionale presso gli Istituti Superiori di Orvieto e presso gli iscritti al Centro per l'Impiego; referente sportello EURES per la gestione della banca dati europea per l'inserimento lavorativo; programmazione e gestione interventi volti ad agevolare l'incontro tra domanda e offerta lavorativa per le fasce deboli; co-autrice della pubblicazione semestrale e della pubblicazione annuale del bollettino provinciale sul mercato del lavoro.
	Regione Umbria, dipendente a tempo determinato presso la Regione Umbria – Assessorato alle Politiche del Lavoro. Incaricata, con delibere di giunta regionale e con determinazione dirigenziale,

Per ulteriori informazioni:
www.cedefop.eu.int/transparency
www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html
www.eurescv-search.com

• dal 1 gennaio al 14 marzo 2000	quale membro del nucleo di valutazione per la selezione dei progetti relativi al sottoprogramma Operativo DOCUP Ob.4. Incaricata, quale rappresentante la Regione Umbria presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica, per il Progetto "Le Caravelle" - Interventi formativi a sostegno del decentramento dei Servizi per l'impiego.
• dal 12 al 31 dicembre 1991	**Ministero del Lavoro, Agenzia per l'impiego dell'Umbria**. Esperta in discipline psicologiche, economiche e sociali. Responsabile delle attività di preselezione di neo - laureati, con Ordine di Servizio n. 51, finalizzata all'inserimento nella banca dati laureati costituita presso l'Agenzia per l'Impiego dell'Umbria. Analisi e valutazione, mediante tests di personalità ed interessi, degli elaborati somministrati ai neo-laureati convocati dal 1991 al 1998. Diffusione della banca dati, tramite convenzioni con le Associazioni di categoria, con quotidiani nazionali tra i quali "Il Sole 24ore", per favorire l'incontro tra domanda e offerta di lavoro e la conoscenza dell'offerta di lavoro qualificato. Analisi tecnica dei lavoratori e delle lavoratrici per l'iscrizione nelle liste di mobilità (totale lavoratori contattati n. 8.619) tramite apposita scheda. Corsi di rimotivazione per lavoratori/trici in mobilità Job Club. Analisi delle capacità personali e professionali finalizzate alla promozione di politiche attive di lavoro. Ogni corso ha avuto una durata pari a 40 ore, dopo un periodo di riflessione sono stati organizzati dei "rientri" utili a verificare sia l'acquisizione metodologica sia la relativa messa in atto. Ad eccezione del 1° Corso, che si è svolto a Città di Castello, i restanti si sono svolti presso la sede dell'Agenzia per l'Impiego (coinvolti circa 1.500 lavoratori dal 1993 al 1995). Attività di Orientamento rivolta agli studenti del 5° anno degli Istituti Professionali di Stato di Perugia (aa.ss. 1995/96-1996/97-1997/98-1998/99-1999/2000). Gli argomenti trattati hanno avuto come obiettivo la conoscenza delle regole e dei percorsi per pianificare l'ingresso nel mondo del lavoro. Sono state analizzate le tecniche di auto - valutazione volte a far emergere punti di forza e punti di debolezza dei ragazzi. Inoltre, per quanto riguarda le tecniche operative di ricerca del lavoro sono stati trattati argomenti come: compilazione del curriculum; lettura di un'inserzione; colloquio di lavoro. Partecipazione al programma di formazione FASTER rivolto al personale delle Pubbliche Amministrazioni Italiane Centrali e Regionali in materia di Formazione Professionale cofinanziata dal Fondo Sociale Europeo, realizzato su incarico dell'Unione Europea – Divisione Generale V –FSE- Attività formativa per le Agenzie per l'Impiego. Attività di controllo e monitoraggio relativa ai Progetti Operativi Multiregionali (POM) finanziati dal Fondo Sociale Europeo. Attuazione Protocollo d'Intesa stipulato tra Agenzia per l'Impiego ed ISFOL in data 16 dicembre 1997. L'azione di monitoraggio consiste nella rilevazione sistematica di informazioni tendente a verificare la corrispondenza fra programmato e realizzato, con particolare riferimento agli aspetti di merito e alla qualità del processo formativo, secondo quanto contenuto nel piano delle attività di monitoraggio predisposto dall'ISFOL in collaborazione con le Agenzie per l'Impiego.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

14 novembre 1989	Laurea in Psicologica conseguita presso l'Università "La Sapienza" di Roma.

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA	**ITALIANO**
ALTRE LINGUE	
	FRANCESE
• Capacità di lettura, scrittura ed espressione orale	eccellente
	INGLESE
• Capacità di lettura, scrittura ed espressione orale	buono
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	• Buona capacità di adeguarsi ad ambienti multiculturali, conseguita grazie alle esperienze di formazione, lavoro, seminari, volontariato e tempo libero maturate nel corso degli anni.

Per ulteriori informazioni:
www.cedefop.eu.int/transparency
www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html
www.eurescv-search.com

- Buona capacità di comunicazione, ottenuta grazie alle esperienze in vari campi (ho partecipato, in veste di relatrice, a numerosi convegni e congressi organizzati da numerosi soggetti sia pubblici che privati).
- Ottimo spirito di gruppo.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

- Buone capacità di leadership (ho ricoperto il ruolo di responsabile provinciale per l'area fasce deboli, dove ho svolto l'attività di messa a rete tra vari Enti pubblici per l'inserimento socio-lavorativo di soggetti a rischio di marginalità sociale; ho svolto attività politico amministrativa per tre legislature ricoprendo anche il ruolo di assessore; dal 2011 sono direttrice dei corsi dell'UniTre Alto Orvietano. Senso dell'organizzazione (esperienza maturata nell'ambiente lavorativo ed anche nell'ambito del volontariato). Buona attitudine alla gestione di progetti e di gruppi (ho ricoperto per oltre un decennio la carica in vari consigli d'amministrazione: in una grande azienda, dove ho anche ricoperto il ruolo di Presidente di una Commissione consiliare che si occupava di Responsabilità Sociale d'impresa; nonché in una associazione pubblico/privata che si occupava di gestione nel territorio di Fondi Europei)

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

- ottima conoscenza dei programmi Office: Word, Excel, PowerPoint, Outlook, Access.
- ottima conoscenza di iOS 11 e successivi
- ottima conoscenza del Sistema Informativo Regione Umbria (siru).
- ottima conoscenza di ad web
- ottima conoscenza di sid umbria – SCRIVANIA DIGITALE

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

- Membro della direzione regionale Legacoop Umbria dal 28 novembre 2014 ad oggi;
- Consigliere d'Amministrazione della Unicoop Tirreno dal giugno 2006 a giugno 2015;
- Direttore dei corsi di formazione UNITre Alto Orvietano da settembre 2011 ad oggi;
- Membro della direzione UNITre Alto Orvietano dal 2008 ad oggi;
- Vice Presidente del Comitato di gemellaggio Fabro (TR) – Bas en Basset (Francia);
- Consigliere d'Amministrazione presso il Gruppo d'Azione Locale – Gal Trasimeno Orvietano - dal 15 novembre 2004 al 02 agosto 2011;
- Consigliere comunale presso il Comune di Fabro dal 1995 al 1999;
- Assessore presso il Comune di Fabro - con deleghe alle attività produttive, turismo, pubblica istruzione e cultura - dal 1999 al 2004;
- Assessore presso il Comune di Fabro - con deleghe alle attività produttive, cultura, sport e pari opportunità - da giugno 2007 sino a giugno 2009;
- Consigliere d'Amministrazione presso la COOP TEVERE dal 2002 al 2004;
- Partecipazione a numerosi seminari e convegni con relative pubblicazioni;
- Docente dell'Area di Psicologia dello Sviluppo del Corso Biennale di Specializzazione presso l'Università degli Studi di Perugia, per il personale docente ed educativo operante in attività di sostegno agli alunni handicappati frequentanti la scuola materna, la scuola elementare, di istruzione secondaria di I° e II° grado, relativamente agli Anni Accademici 1992/93 - 1993/94.
- Vincitrice di una Borsa di Studio per la ricerca nel campo dell'handicap. Ha svolto l'attività prevista con l'incarico di Psicologa, presso l'Istituto "L.Casoria" di Assisi (Perugia) Anno Accademico 1991/92.
- Consulente presso alcune Società di Servizio per la selezione del personale nel periodo 1994-95.

PATENTE

Tipo B

ULTERIORI INFORMAZIONI

- Iscritta all'ordine degli Psicologi sino al 30/11/2012.
- Fondatrice, membro direttivo e docente presso l'UNITre Alto Orvietano dal 2008 ad oggi.
- vice Presidente del Comitato per il gemellaggio tra i Comuni di Fabro e Bas en Basset (Francia) dal 2009 ad oggi.
- Iscritta alla Federazione Italiana Sommelier Albergatori e Ristoratori (FISAR).

Per ulteriori informazioni:
www.cedefop.eu.int/transparency
www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html
www.eurescv-search.com