Allegato A)

VICE COMMISSARIO
STRAORDINARIO
SISMA 2016

UFFICIO SPECIALE
RICOSTRUZIONE UMBRIA
U.S.R. UMBRIA

ARTICOLAZIONE DELLE STRUTTURE E DECLARATORIE

AMBITO DI COORDINAMENTO E SERVIZI

USR UMBRIA

U.S.R. UMBRIA

Posizioni dirigenziali	***Incarico***	***Posizioni non dirigenziali***	***Profilo di fascia***	***Incarico***
Ambito di Coordinamento	Alfiero Moretti	POSIZIONE ORGANIZZATIVA PROFESSIONALE: "Supporto agli adempimenti giuridico-amministrativi ed organizzativi afferenti all'Ambito di coordinamento"	C	
SERVIZIO: "Opere pubbliche e beni culturali"				
SERVIZIO: **"Opere pubbliche e beni culturali"**	Filippo Battoni	SEZIONE (1) "Infrastrutture/opere pubbliche"	B	
		SEZIONE (2) "Beni culturali"	B	
		SEZIONE (3) "Amministrazione - contabilità"	A	
SERVIZIO: "Ricostruzione Privata Sisma 2016"				
SERVIZIO: **"Ricostruzione Privata Sisma 2016"**	Francesca Pazzaglia	SEZIONE (1) "Erogazione contributi privati"	A	
		SEZIONE (2) "Pianificazione e Attività di supporto ai Comuni. Delocalizzazioni temporanee e rimborso danni attività produttive"	B	
		SEZIONE (3) "Amministrazione - giuridica"	B	
		SEZIONE (4) "Attività istruttoria pratiche sismiche"	B	

AMBITO DI COORDINAMENTO

FUNZIONI DEL COORDINATORE

Oltre a quanto già stabilito all'art. 3, comma 4, dell'Ordinanza del Vice Commissario n. 4 del 31 maggio 2017, il Coordinatore svolge, anche ai sensi dell'art. 6, comma 3, della convenzione stipulata tra Regione e Comuni per la costituzione dell'USR Umbria, le seguenti funzioni:

- Sovrintende funzionalmente all'esercizio delle funzioni e allo svolgimento delle attività dell'U.S.R. UMBRIA con compiti di raccordo tra esso ed il Vice Commissario e con poteri decisionali di strategia attuativa e di alta amministrazione, anche avvalendosi dei titolari di incarichi dirigenziali per quanto di rispettiva competenza;
- assiste e supporta il Vice Commissario con riferimento alle proposte di atti normativi, di atti di alta amministrazione e altri atti di competenza dello stesso Vice Commissario;
- assicura l'unitarietà di azione dell'U.S.R. UMBRIA, coordinando, valutando e controllando l'attività dei dirigenti, anche in ordine al perseguimento degli obiettivi assegnati, al rispetto delle disposizioni giuridiche/contrattuali e di quelle attuative adottate dal Commissario Straordinario e dal Vice Commissario, applicabili a tutto il personale dipendente, nonché alle capacità di utilizzo integrato delle risorse umane, economiche e strumentali;
- decide in ordine ai conflitti di competenza tra le unità organizzative dell'U.S.R. UMBRIA;
- provvede alla individuazione e articolazione delle posizioni organizzative di cui all'ordinanza n. 2/2018 e al conferimento dei rispettivi incarichi;
- valuta ed esprime parere sulle richieste di nuovo personale e di mobilità interna ed esterna;
- verifica lo stato di attuazione degli obiettivi assegnati ai Dirigenti, dei programmi e delle attività da realizzare strettamente connesso al rendimento dell'attività amministrativa garantita anche da un adeguato livello di presenza attiva al lavoro e dal rispetto della disciplina delle prestazioni lavorative della dirigenza;
- coordina e valuta l'attività dei Dirigenti;
- assegna il personale alle strutture dirigenziali dell'U.S.R. UMBRIA, ivi compresa la mobilità interna ed esterna, sentito il dirigente competente;

- dispone delle risorse attribuite per le unità organizzative di supporto al Coordinatore, adotta gli atti di gestione del personale direttamente assegnato, compresa la valutazione delle prestazioni e l'esercizio del potere disciplinare, per quanto di competenza, nel rispetto della legge e della contrattazione collettiva;
- esercita il potere sostitutivo in caso di inerzia dei dirigenti dell'U.S.R. UMBRIA sia d'ufficio sia nell'ipotesi di cui all'art. 2, comma 9-bis, l. n. 241 del 1990 ovvero nei casi in cui necessario per il raggiungimento degli obiettivi dell'U.S.R. UMBRIA;
- svolge ogni altra attività necessaria a coadiuvare il processo decisionale del Vice Commissario fornendo le relazioni, i pareri e le consulenze richieste.
- risponde al Vice Commissario della complessiva attività della Direzione, della correttezza, trasparenza, imparzialità, semplificazione dell'azione amministrativa, economicità ed efficienza della gestione, funzionalità e miglioramento dell'organizzazione, valorizzazione del personale, nonché dei risultati conseguiti in relazione agli obiettivi dati;
- svolge la funzione di Dirigente vicario in subordine dei Dirigenti del Servizio "Ricostruzione privata Sisma 2016" e del Servizio "Opere pubbliche e beni culturali" solo ed esclusivamente in caso di contemporanea assenza di entrambi.

Sintesi delle strutture:

Posizioni dirigenziali	***Incarico***	***Posizioni non dirigenziali***	***Profilo di fascia***	***Incarico***
Ambito di Coordinamento	Alfiero Moretti	Supporto agli adempimenti giuridico-amministrativi ed organizzativi afferenti all'Ambito di coordinamento	C	

USR UMBRIA - AMBITO DI COORDINAMENTO
AMBITO DI COORDINAMENTO: “Supporto agli adempimenti giuridico-amministrativi ed organizzativi afferenti l’Ambito di coordinamento”
La Posizione organizzativa, nell'ambito degli obiettivi del Coordinatore dell’USR, presiede lo svolgimento delle attività connesse e/o strumentali all'esercizio delle funzioni come di seguito attribuite: - Supporta il coordinatore relativamente agli adempimenti giuridico – amministrativo ed organizzativi connessi alle attività dell’Ambito di Coordinamento; - Coordina e supporta i Servizi “Opere Pubbliche e Beni Culturali” e “Ricostruzione Privata” per la gestione del sito istituzionale dell’U.S.R. UMBRIA e delle comunicazioni; - Cura la diffusione all’esterno dei dati della ricostruzione, sia privata che pubblica, e predispone eventuali relazioni sull’andamento generale di tutta la ricostruzione; - Soprintende alla pubblicazione di tutti gli atti sul profilo dell’USR; - Soprintende a tutti gli adempimenti previsti in materia di trasparenza, anticorruzione e di privacy; - Fornisce supporto, per quanto di competenza della Posizione Organizzativa, nelle attività di gestione delle procedure di notifica e comunicazione di regimi di aiuto ai sensi della vigente disciplina comunitaria in tema di aiuti di stato con riferimento alle attività dell’USR; - Assiste e supporta il Coordinatore nelle attività relative all'affidamento degli obiettivi dirigenziali; - Supporta il coordinatore e i dirigenti dei Servizi “Opere Pubbliche e Beni Culturali” e “Ricostruzione Privata” per l'applicazione dei sistemi incentivanti e per l'attribuzione degli istituti contrattuali conseguenti; - Supporta il coordinatore, per quanto di competenza della Posizione Organizzativa, in riferimento all’elaborazione di atti e documenti dell’Ambito di Coordinamento; - Assiste e supporta il Coordinatore negli adempimenti di competenza del Vice Commissario con riferimento alle proposte di atti normativi, di atti di alta amministrazione ed altri atti sempre di competenza dello stesso Vice Commissario; - Cura gli adempimenti connessi all'emanazione di Decreti ed Ordinanze di competenza della Presidente in qualità di Vice Commissario straordinario per il sisma 2016;

- Fornisce assistenza e supporto alla struttura della Presidente in qualità di Vice Commissario straordinario, nei rapporti istituzionali e nella partecipazione ad incontri ed eventi;
- Fornisce assistenza e supporto agli uffici degli assessori e della Giunta Regionale, in merito a tematiche legate alla Ricostruzione post sisma 2016;
- Cura l'organizzazione e fornisce contributo al Comitato Istituzionale, in raccordo con la struttura della Presidente in qualità di Vice Commissario straordinario e con i Servizi "Opere Pubbliche e Beni Culturali" e "Ricostruzione Privata", fornendo anche supporto tecnico all'attività di segreteria;
- Fornisce assistenza per la redazione di Protocolli d'Intesa, Accordi e/o Convenzioni interistituzionali in tema di Ricostruzione post sisma 2016;
- Soprintende a tutti gli interventi derivanti da Protocolli d'Intesa, Accordi e/o Convenzioni interistituzionali sopra menzionati;
- Fornisce assistenza per l'organizzazione di seminari, convegni ed incontri che vedono l'Ambito di Coordinamento direttamente coinvolto;
- Supporta i Servizi "Opere Pubbliche e Beni Culturali" e "Ricostruzione Privata" nell'utilizzo della tecnologia necessaria a garantire il corretto funzionamento dei sistemi informativi ed informatici;

SERVIZIO:

“OPERE PUBBLICHE E BENI CULTURALI”

Rientrano, in particolare, nelle competenze del Servizio le seguenti funzioni / attività:

- Cura e gestisce l'attuazione degli interventi di ripristino e/ o ricostruzione delle Opere pubbliche e dei Beni culturali di proprietà pubblica afferenti alla competenza dell’USR Umbria;
- cura e gestisce l'attuazione degli interventi di riparazione del patrimonio pubblico edilizio suscettibile di destinazione abitativa di cui all’ordinanza commissariale 27/2017;
- assicura il ruolo di Soggetto attuatore assegnato all'USR Umbria dalle norme vigenti per tutti gli interventi ricompresi nel territorio di competenza regionale;
- cura la realizzazione degli interventi di prima emergenza di cui all’art. 42 del DL 189/2016 alla fine dello stato di emergenza di competenza dell’USR Umbria;
- cura l’istruttoria per l’ammissione al contributo degli interventi eseguiti dalle Diocesi finalizzati alla riapertura al culto delle Chiese;
- partecipa alla formulazione delle proposte da inserire nei Piani dì Settore relativi alle opere pubbliche e beni culturali danneggiati dagli eventi sismici ed alla programmazione in materia di ricostruzione sia delle opere pubbliche che dei beni culturali;
- cura le procedure per l'approvazione dei progetti sia delle opere pubbliche che dei beni culturali di competenza del soggetto attuatore USR Umbria con l'affidamento degli incarichi professionali, la predisposizione delle progettazioni, la loro approvazione e dopo l’appalto ne cura l’esecuzione provvedendo ai relativi adempimenti tecnico-amministrativi in ordine all'ammissione a finanziamento;
- coordina l’attività degli Enti Locali che provvedono direttamente all’affidamento degli incarichi professionali per la realizzazione delle scuole, opere pubbliche o beni culturali di competenza dell’USR;
- acquisisce i pareri necessari per l'approvazione degli interventi, con particolare riferimento ai vincoli culturali ed ambientali utilizzando le procedure acceleratorie disposte dalla legge 229/2016 sia al livello regionale che presso il Commissario;

- assicura il controllo dell'esecuzione delle varie opere anche attraverso sopralluoghi nei cantieri e monitoraggio degli interventi approvati, appaltati e consegnati fino al collaudo finale;
- cura la gestione dei rapporti e dei flussi documentali con l'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC);
- cura e gestisce la contabilità speciale intestate al Presidente della Regione/Vice Commissario garantendo il necessario supporto tecnico-finanziario;
- collabora con la stazione unica di committenza;
- fornisce supporto al coordinamento e alla gestione operativa dei programmi per la messa in sicurezza dei beni culturali e la demolizione degli edifici pericolanti;
- sovrintende il funzionamento della conferenza regionale prevista dall'art.16 del decreto legge n. 189/2016;
- cura la programmazione e gestione delle procedure di acquisizione dei beni mobili e dei servizi necessari all'allestimento e al funzionamento dell'USR Umbria con le relative risorse;
- gestisce le risorse destinate a far fronte agli oneri del personale assegnato all'USR Umbria e del personale assunto dalle amministrazioni comunali e provinciali con rapporto di lavoro a tempo determinato ai sensi dell'art. 50-bis del DL 189/2016;
- provvede a sviluppare l'attività di ricerca, studio ed aggiornamento con riferimento alla vigente normativa in materia ed alle migliori pratiche per quanto attiene il miglioramento sismico degli edifici pubblici e beni culturali esistenti;
- cura e gestisce i contributi alle imprese di cui agli artt. 20 e 20-bis del DL 189/2016;
- coordina l'attività di sorteggio delle pratiche di concessione del contributo per gli interventi di riparazione e ricostruzione degli edifici dei privati nonché delle pratiche di autorizzazione e concessione del contributo per la delocalizzazione delle attività produttive da sottoporre a controllo ai sensi dell'articolo 2, comma 2 e dell'articolo 4, commi 1 e 2 dell'O.C. n. 59/2018;
- coordina le attività di monitoraggio e provvede a relazionare l'attività svolta ai sensi dell'articolo 2, comma 14 e art. 4, comma 8 dell'O.C. n. 59/2018;
- adotta i provvedimenti interlocutori a rilevanza esterna;
- adotta, su delega del Vice Commissario i provvedimenti di conclusione del procedimento di verifica e controllo;
- nomina il Responsabile di processo e individua il personale deputato alle verifiche rispetto all'OC 59/2018;

- collabora alla gestione editoriale del portale istituzionale dell'USR al fine dell'implementazione e dell'aggiornamento dei contenuti delle pagine web di competenza del servizio;
- supporta, per quanto di competenza, il protocollo USR;
- coordina e progetta gli interventi finanziati con le donazioni pervenute al Dipartimento di Protezione Civile e ne cura l'attuazione.

Sintesi delle strutture:

Posizioni dirigenziali	***Incarico***	***Posizioni non dirigenziali***	***Profilo di fascia***	***Incarico***
SERVIZIO: “Opere pubbliche e beni culturali”	Filippo Battoni	**SEZIONE (1) “Infrastrutture/opere pubbliche"**	B	
		SEZIONE (2) "Beni culturali”	B	
		SEZIONE (3) "Amministrazione - contabilità"	A	

USR UMBRIA - Servizio "Opere pubbliche e beni culturali"
SEZIONE "Infrastrutture/opere pubbliche":
La Posizione organizzativa, nell'ambito degli obiettivi del Servizio, presiede lo svolgimento delle attività connesse e/o strumentali all'esercizio delle funzioni come di seguito attribuite: - Cura e gestisce l'attuazione degli interventi di ripristino e/o ricostruzione delle infrastrutture (strade/ acquedotti, fognature, ecc.) di proprietà pubblica afferenti alla competenza dell'USR Umbria; - cura e gestisce l'attuazione degli interventi di ripristino e/o ricostruzione delle opere pubbliche (scuole/ municipi/ edifici strategici e altri immobili) di proprietà pubblica afferenti alla competenza dell'USR Umbria; - assicura il ruolo di Soggetto attuatore assegnato all'USR Umbria dalle norme vigenti per tutti gli interventi ricompresi nel territorio di competenza regionale relativi ad infrastrutture ed opere pubbliche; - cura la realizzazione degli interventi di prima emergenza di cui all'art. 42 del DL 189/2016 alla fine dello stato di emergenza di competenza dell'USR Umbria; - partecipa alla formulazione delle proposte da inserire nei Piani di Settore relativi alle infrastrutture ed opere pubbliche danneggiate dagli eventi sismici ed alla programmazione in materia di ricostruzione; - cura le procedure per l'approvazione dei progetti delle opere pubbliche e delle Infrastrutture di competenza del soggetto attuatore USR Umbria con l'affidamento degli incarichi professionali, la predisposizione delle progettazioni, la loro approvazione e dopo l'appalto ne cura l'esecuzione provvedendo ai relativi adempimenti tecnico-amministrativi in ordine all'ammissione a finanziamento; - fornisce il supporto all'attività degli Enti Locali che provvedono direttamente all'affidamento degli incarichi professionali per la realizzazione delle scuole e opere pubbliche di competenza dell'USR; - acquisisce i pareri necessari per l'approvazione degli interventi con particolare riferimento ai vincoli ambientali, laddove presenti, utilizzando le procedure acceleratorie disposte dalla legge 229/2016 sia al livello regionale che presso il Commissario;

- assicura il controllo dell’esecuzione delle varie opere anche attraverso sopralluoghi nei cantieri e monitoraggio degli interventi approvati, appaltati e consegnati fino al collaudo finale;
- provvede a sviluppare l'attività di ricerca, studio ed aggiornamento con riferimento alla vigente normativa in materia ed alle migliori pratiche per quanto attiene il miglioramento sismico degli edifici pubblici esistenti;
- fornisce adeguato supporto nelle attività di front-office ed in quelle di back-office relativamente ai controlli previsti dell’O.C. n. 59/2018;
- collabora con il Dirigente nella governance e verifica delle attività poste in capo al personale tecnico deputato al controllo relativamente alla ricostruzione privata;
- collabora con il Dirigente nella fase periodica di monitoraggio e di rendicontazione delle attività relativamente alla ricostruzione privati;
- collabora alla gestione editoriale del portale istituzionale dell’USR al fine dell’implementazione e dell’aggiornamento dei contenuti delle pagine web di competenza della sezione;
- fornisce adeguato supporto per gli interventi finanziati con le donazioni pervenute al Dipartimento di Protezione Civile e ne cura l’attuazione, relativamente alla realizzazione dei centri di comunità.

USR UMBRIA - Servizio "Opere pubbliche e beni culturali"
SEZIONE "Beni culturali:
La Posizione organizzativa, nell'ambito degli obiettivi del Servizio, presiede lo svolgimento delle attività connesse e/o strumentali all'esercizio delle funzioni come di seguito attribuite: - Cura e gestisce l'attuazione degli interventi di ripristino con miglioramento sismico del Beni culturali di proprietà pubblica afferenti alla competenza dell'USR Umbria; - assicura il ruolo di Soggetto attuatore assegnato all'USR Umbria dalle norme vigenti per tutti gli interventi ricompresi nel territorio di competenza regionale per quanto attiene i beni culturali; - cura l'istruttoria per l'ammissione al contributo degli interventi eseguiti dalle Diocesi finalizzati alla riapertura al culto delle Chiese; - partecipa alla formulazione della proposta da inserire nei Piani di Settore relativi ai beni culturali danneggiati dagli eventi sismici ed alla programmazione In materia di ricostruzione; - cura le procedure per l'approvazione dei progetti dei beni culturali di competenza del soggetto attuatore USR Umbria con l'affidamento degli incarichi professionali, la predisposizione delle progettazioni, la loro approvazione e dopo l'appalto ne cura l'esecuzione provvedendo ai relativi adempimenti tecnico-amministrativi in ordine all'ammissione a finanziamento; - acquisisce i pareri necessari per l'approvazione degli interventi, con particolare riferimento ai vincoli culturali ed ambientali utilizzando le procedure acceleratorie disposte dalla legge 229/2016 sia al livello regionale che presso il Commissario; - assicura il controllo dell'esecuzione delle varie opere anche attraverso sopralluoghi nei cantieri e monitoraggio degli interventi approvati, appaltati e consegnati fino al collaudo finale; - cura il funzionamento della conferenza regionale prevista dall'art. 16 del decreto legge n. 189/2016 relativamente agli interventi di ricostruzione, sia pubblica che privata, nonché quelli che vedono USR e Regione Umbria come Soggetto Attuatore;

- provvede a sviluppare l'attività di ricerca, studio ed aggiornamento con riferimento alla vigente normativa in materia ed alle migliori pratiche per quanto attiene il miglioramento sismico dei beni culturali esistenti;

-fornisce adeguato supporto nelle attività di front-office ed in quelle di back-office relativamente ai controlli previsti dell'O.C. n. 59/2018;

-collabora con il Dirigente nella governance e verifica delle attività poste in capo al personale tecnico deputato al controllo relativamente alla ricostruzione privata;

-collabora con il Dirigente nella fase periodica di monitoraggio e di rendicontazione delle attività relativamente alla ricostruzione privata;

- fornisce adeguato supporto per gli interventi finanziati con le donazioni pervenute al Dipartimento di Protezione Civile e ne cura l'attuazione, relativamente al restauro dei beni culturali;

- collabora alla gestione editoriale del portale istituzionale dell'USR al fine dell'implementazione e dell'aggiornamento dei contenuti delle pagine web di competenza della sezione.

USR UMBRIA - Servizio "Opere pubbliche e beni culturali"
SEZIONE "Amministrazione – contabilità:
La Posizione organizzativa, nell'ambito degli obiettivi del Servizio, presiede lo svolgimento delle attività connesse e/o strumentali all'esercizio delle funzioni come di seguito attribuite: - Cura e gestisce la contabilità speciale intestata al Presidente della Regione/Vice Commissario garantendo il necessario supporto tecnico-finanziario; - effettua il controllo contabile sulle proposte di atti di liquidazione delle spese di competenza di entrambi i servizi; - gestisce le entrate nella contabilità speciale intestata al Presidente della Regione/Vice Commissario; - gestisce l'emissione degli ordinativi di pagamento nonché i riversamenti nella contabilità speciale; - predispone i rendiconti contabili agli organi centrali competenti previsti dalla vigente normativa in materia; - cura gli adempimenti fiscali e previdenziali conseguenti alla gestione della contabilità speciale; - cura i rapporti con la Struttura del Commissario straordinario relativamente agli aspetti finanziari e contabili della ricostruzione; - cura e gestisce gli aspetti amministrativi e contabili per la predisposizione dei progetti esecutivi relativi alle opere pubbliche e ai beni culturali; - assicura il necessario supporto amministrativo-finanziario e contabile in materia di opere pubbliche e beni culturali; - predispone gli atti di liquidazione di competenza del Servizio; - garantisce il monitoraggio del fabbisogno finanziario dell'attività di ricostruzione pubblica, controllando lo stato d'avanzamento della spesa in base alle risorse disponibili; - garantisce al Servizio il necessario supporto amministrativo e contabile nella gestione delle varie procedure; - provvede agli adempimenti tecnici e giuridico - amministrativi necessari all'acquisizione di beni e servizi necessari all'allestimento e al funzionamento dell'USR Umbria; - gestione delle risorse destinate a far fronte alle spese di allestimento e di funzionamento dell'USR Umbria;

- cura, in collegamento con le strutture regionali competenti, gli adempimenti relativi all'organizzazione del personale dell'USR e degli istituti giuridici e contrattuali;
- gestione delle risorse destinate a far fronte agli oneri del personale assegnato all'USR Umbria;
- assicura il supporto tecnico – giuridico alle amministrazioni comunali e provinciali per le assunzioni con rapporto di lavoro a tempo determinato autorizzate ai sensi dell'art. 50-bis del DL 189/2016 e gestione delle relative risorse;
- fornisce adeguato supporto per gli interventi finanziati con le donazioni pervenute al Dipartimento di Protezione Civile e ne cura l'attuazione, relativamente alla fornitura di dotazioni e apparecchiature per le scuole;
- collabora alla gestione editoriale del portale istituzionale dell'USR al fine dell'implementazione e dell'aggiornamento dei contenuti delle pagine web di competenza della sezione;
- eroga il Contributo di Autonoma Sistemazione (CAS) ai Comuni subentrando al termine dello stato di emergenza, nei rapporti gestiti ai medesimi fini dalla Protezione Civile;
- cura e gestisce i contributi alle imprese di cui agli artt. 20 e 20-bis del DL 189/2016.

SERVIZIO:

“Ricostruzione Privata Sisma 2016”

Rientrano, in particolare, nelle competenze del Servizio le seguenti funzioni / attività:

- Cura la gestione relativa alle richieste di contributo presentate dai soggetti privati relative alle delocalizzazioni temporanee delle attività produttive, secondo le disposizioni di legge e le ordinanze del Commissario straordinario del sisma, attraverso la piattaforma tecnologica;
- Cura la gestione relativa alle richieste di contributo presentate dai soggetti privati sia per interventi immediati di riparazione e rafforzamento locale di edifici e unità immobiliari – ad uso abitativo e produttivo - che hanno subìto danni lievi, sia per interventi di ripristino con miglioramento sismico e di ricostruzione di immobili - ad uso abitativo e produttivo - gravemente danneggiati o distrutti a seguito degli eventi sismici del 2016/2017, secondo le disposizioni di legge e le Ordinanze del Commissario straordinario del sisma, attraverso la piattaforma tecnologica;
- Assicura la collaborazione all’attuazione del Protocollo d’intesa tra Commissario Straordinario di Governo, Corpo Nazionale Vigili del Fuoco e Guardia di Finanza, per l’effettuazione a campione delle perizie giurate e schede Aedes;
- Eroga ai soggetti beneficiari i contributi concessi attraverso il meccanismo del credito d'Imposta o attraverso la proposta di prelevamento nella contabilità speciale;
- Fornisce supporto ai Comuni per i procedimenti relativi ai titoli abilitativi edilizi, anche ai fini dell’autorizzazione ambientale e dell’acquisizione dei necessari pareri, con particolare riferimento ai vincoli culturali ed ambientali, laddove ricorrenti, utilizzando le procedure acceleratorie disposte dalla legge 229/2016;
- Partecipa, rendendo il proprio parere sugli interventi interessati da contributo per la riparazione/ricostruzione di abitazioni e attività produttive, alla Conferenza Regionale ex art. 16 della legge 229/2016;
- Cura i rapporti con il servizio sismico regionale per quanto attiene il sub procedimento del rilascio delle autorizzazioni sismiche preventive nonché dei depositi per ciò che concerne altre pratiche non soggette all’autorizzazione, assicurando il supporto istruttorio sia per gli immobili privati sia per le opere pubbliche e i beni culturali in attuazione della normativa regionale (L.R. 1/15) e nazionale in materia sismica;

- Cura la formulazione delle proposte per la perimetrazione dei centri e dei nuclei di particolare interesse che risultano maggiormente colpiti dagli eventi sismici;
- Cura i rapporti con i Comuni per la redazione della pianificazione attuativa per la ricostruzione dei centri e nuclei storici gravemente danneggiati dal sisma;
- Programma gli interventi di recupero degli edifici privati ricompresi nei piani attuativi dei centri e nuclei storici gravemente distrutti;
- Cura la gestione dei contributi, la verifica degli stati avanzamento, delle varianti in corso d'opera sino al saldo del contributo, assicurando il controllo tecnico ed amministrativo sull'attuazione e rendicontazione delle risorse finanziarie assegnate agli interventi privati;
- Assicura il monitoraggio, lo stato di avanzamento, il controllo dei flussi procedimentali e la relativa reportistica delle concessioni ed erogazioni contributive ai soggetti privati;
- Eroga il Contributo Autonoma Sistemazione (C.A.S.) ai comuni subentrando nei rapporti gestiti ai medesimi fini dalla Protezione Civile;
- Eroga e i contributi per i beni mobili, le scorte e le attrezzature delle attività produttive danneggiate;
- Assegna i contributi per le spese di traslochi e depositi temporanei di mobili di abitazioni dichiarate totalmente inagibili;
- Cura l'attività di gestione dell'archivio informatizzato per l'USR, ivi compresa la registrazione ed acquisizione da piattaforma MUDE di tutte le istanze di contributo, varianti, integrazioni e stati d'avanzamento delle pratiche di ricostruzione delle abitazioni e delle attività produttive;
- Collabora alla gestione editoriale del portale istituzionale dell'USR al fine della implementazione ed aggiornamento dei contenuti delle pagine web di competenza;
- Collabora all'elaborazione delle proposte normative in materia di ricostruzione privata, provvedendo a sviluppare attività di ricerca, studio ed aggiornamento con particolare riferimento alla vigente normativa tecnica in materia e alle migliori pratiche per quanto attiene gli interventi di riparazione del danno e ricostruzione.

Sintesi delle strutture:

Posizioni dirigenziali	***Incarico***	***Posizioni non dirigenziali***	***Profilo di fascia***	***Incarico***
SERVIZIO: “Ricostruzione Privata Sisma 2016”	Francesca Pazzaglia	**Sezione (1)** **"Erogazione contributi privati"**	A	
		Sezione (2) **"Pianificazione e Attività di supporto ai Comuni. Delocalizzazioni temporanee e rimborso danni attività produttive"**	B	
		Sezione (3) **"Amministrazione - giuridica"**	B	
		Sezione (4) **“Attività istruttoria pratiche sismiche”**	B	

SEZIONE "Erogazione contributi privati

La Posizione organizzativa, nell'ambito degli obiettivi del Servizio, presiede lo svolgimento delle attività connesse e/o strumentali all'esercizio delle funzioni come di seguito attribuite:

- Cura l'istruttoria relativa alle richieste di contributo presentate dai soggetti privati sia per interventi immediati di riparazione e rafforzamento locale di edifici e unità immobiliari – ad uso abitativo e produttivo - che hanno subìto danni lievi, sia per interventi di ripristino con miglioramento sismico e di ricostruzione di immobili - ad uso abitativo e produttivo - gravemente danneggiati o distrutti a seguito degli eventi sismici del 2016/2017, secondo le disposizioni di legge e le Ordinanze del Commissario straordinario del sisma, attraverso la piattaforma tecnologica, ed in particolare:
    - o Verifica la coerenza del livello del danno e dell'esito di agibilità degli immobili, danneggiati dagli eventi sismici del 2016/2017, rispetto alle schede AeDES redatte da privati dopo il censimento FAST; verifica le richieste finalizzate alla revisione dei livelli di danneggiamento degli edifici, secondo le disposizioni di legge e le ordinanze del Commissario straordinario del sisma, attraverso la piattaforma tecnologica;
    - o Verifica, anche con pre-istruttoria, il livello operativo degli edifici privati gravemente danneggiati;
    - o Verifica le istanze di autorizzazione degli interventi di miglioramento sismico per gli edifici classificati inagibili con esito B o C della scheda AeDes;
    - o Predispone il documento istruttorio relativo alla determinazione del contributo concedibile secondo le disposizioni di legge e le ordinanze del Commissario straordinario del sisma, attraverso la piattaforma tecnologica;
    - o Verifica gli stati di avanzamento dei lavori al fine di erogare ai soggetti beneficiari i contributi concessi attraverso il meccanismo del credito d'imposta;
    - o provvede alla concessione dei contributi, garantendo il controllo tecnico ed amministrativo sull'attuazione e rendicontazione delle risorse finanziarie;
    - o Effettua i controlli a campione delle perizie giurate e schede Aedes redatte dai professionisti privati nell'ambito del Protocollo d'intesa tra

Commissario Straordinario di Governo, Corpo Nazionale Vigili del Fuoco e Guardia di Finanza, per l'effettuazione a campione;

- Partecipa al gruppo di lavoro istituito presso la Struttura del Commissario straordinario per la definizione di soluzioni condivise ai quesiti inerenti alla disciplina della ricostruzione dei privati;
- Collabora allo sviluppo dell'attività di ricerca, studio ed aggiornamento con particolare riferimento alla vigente normativa tecnica in materia e alle migliori pratiche per quanto attiene gli interventi di miglioramento/adeguamento sismico degli edifici danneggiati e quelli di demolizione con ricostruzione di edifici distrutti.

SEZIONE "Pianificazione e Attività di supporto ai Comuni. Delocalizzazioni temporanee e rimborso danni attività produttive"

La Posizione organizzativa, nell'ambito degli obiettivi del Servizio, presiede lo svolgimento delle attività connesse e/o strumentali all'esercizio delle funzioni come di seguito attribuite:

- Cura le attività per la formulazione della proposta per la perimetrazione dei centri e dei nuclei di particolare interesse che risultano maggiormente colpiti dagli eventi sismici;
- Collabora alla programmazione degli interventi di recupero degli edifici privati ricompresi nei piani attuativi;
- Collabora con i Comuni per la redazione della pianificazione attuativa per la ricostruzione dei centri e nuclei storici gravemente danneggiati dal sisma;
- Assicura il necessario supporto ai Comuni per i procedimenti relativi ai titoli abilitativi edilizi;
- Assicura supporto ai Comuni per i procedimenti relativi ai titoli abilitativi edilizi, anche ai fini dell'autorizzazione ambientale e dell'acquisizione dei necessari pareri, con particolare riferimento ai vincoli culturali ed ambientali;
- Partecipa alla Conferenza Regionale ex art. 16 della legge 229/2016, su delega, al fine di rendere il relativo parere sugli interventi interessati da contributo per la riparazione/ricostruzione di abitazioni e attività produttive;
- Assicura la gestione relativa alle richieste di contributo presentate dai soggetti privati relative alle delocalizzazioni temporanee delle attività produttive, secondo le disposizioni di legge e le ordinanze del Commissario straordinario del sisma;
- Provvede all'istruttoria relativa alle richieste di contributo presentate dai soggetti privati ai fini del ripristino dei danni cagionati ai beni mobili, alle scorte e alle attrezzature delle attività produttive danneggiate, secondo le disposizioni di legge e le ordinanze del Commissario straordinario del sisma, attraverso la piattaforma tecnologica;
- Collabora allo sviluppo dell'attività di ricerca, studio ed aggiornamento con particolare riferimento alla vigente normativa tecnica in materia.

SEZIONE "Amministrazione giuridica":

La Posizione organizzativa, nell'ambito degli obiettivi del Servizio, presiede lo svolgimento delle attività connesse e/o strumentali all'esercizio delle funzioni come di seguito attribuite:

- Assicura la consulenza giuridica alle attività del servizio Ricostruzione Privata sisma 2016 ed il supporto amministrativo, secondo le disposizioni di legge e le Ordinanze del Commissario straordinario del sisma, nella gestione delle procedure relative:
    - riparazione immediata, di edifici e unità immobiliari ad uso abitativo e produttivo danneggiati temporaneamente inagibili;
    - ripristino o ricostruzione degli immobili di edilizia abitativa privata;
    - delocalizzazione temporanea delle attività economiche e produttive;
    - riparazione, ripristino e la ricostruzione di immobili ad uso produttivo;
    - rimborso per danni a scorte e beni mobili strumentali alle attività produttive, industriali, agricole, zootecniche, commerciali, artigianali, turistiche, professionali;
    - verifica amministrativa schede AeDES degli edifici danneggiati e dichiarati inutilizzabili sulla base delle schede FAST, corredate dalle relative perizie giurate dei tecnici incaricati;
    - controllo amministrativo contratti di incarico a professionisti e di appalto dei lavori;
- Cura l'istruttoria amministrativa relativa alle richieste di contributo per gli interventi di ricostruzione privata di cui alle ordinanze n. 4 del 17 novembre 2016, n. 8 del 14 dicembre 2016, n. 13 del 9 gennaio 2017, n. 19 del 7 aprile 2017;
- Supporto amministrativo all'attività di controllo di cui all'ordinanza n. 59/2018, relativo alle pratiche della ricostruzione privata;
- Assicura la gestione delle procedure per l'assegnazione di contributi per spese di traslochi e depositi temporanei dei beni mobili dei privati e contributo spese per redazione schede AeDes;

- Provvede alla redazione degli schemi di atti e provvedimenti riguardanti i procedimenti amministrativi in materia di ricostruzione privata;
- Cura la gestione delle procedure per erogazione contributi tramite procedura del credito d'imposta, i rapporti con gli Istituti di credito e della contabilità speciale;
- Elabora pareri giuridici per i Comuni e i soggetti privati in ordine all'interpretazione e applicazione della normativa amministrativa e legislativa in materia di ricostruzione degli edifici privati assicurando la gestione delle FAQ e dei ticket presentati presso l'USR e/o l'Help Desk della struttura commissariale;
- Partecipa al gruppo di lavoro istituito presso la struttura del commissario straordinario per la definizione di soluzioni condivise ai quesiti inerenti alla disciplina della ricostruzione dei privati;
- Provvede, nell'ambito delle competenze del Servizio Ricostruzione privata sisma 2016, ad ogni adempimento necessario all'attuazione del diritto d'informazione e di accesso ai sensi della normativa vigente in materia,
- Collabora alla gestione editoriale del portale istituzionale dell'USR al fine dell'implementazione dei contenuti delle pagine web relative alla Ricostruzione privata sisma 2016 e assicura la pubblicazione degli atti di competenza del Servizio ai sensi del d. l.33/2013;
- Provvede alla gestione del protocollo per l'USR;
- Collabora all'elaborazione delle proposte normative in materia di ricostruzione privata, assicurando le necessarie attività di studio e ricerca su questioni giuridiche, istituzionali e legislative e garantendo il supporto giuridico per la predisposizione di atti di indirizzo.

SEZIONE "Attività istruttoria pratiche sismiche"

La Posizione organizzativa, nell'ambito degli obiettivi del Servizio, presiede lo svolgimento delle attività connesse e/o strumentali all'esercizio delle funzioni come di seguito attribuite:

- Nell'ambito degli interventi di ricostruzione post sisma 2016 svolge attività di supporto al Servizio sismico regionale in attuazione della normativa regionale (lr 1/15) e nazionale in materia sismica, ed in particolare:
  - Cura l'istruttoria tecnico-amministrativa del rilascio delle autorizzazioni sismiche preventive, sia per la ricostruzione privata che per la ricostruzione pubblica,relativamente agli interventi di riparazione, di ripristino con miglioramento sismico o di ricostruzione con adeguamento sismico degli immobili, anche ad uso produttivo, nonché l'iter dei depositi per le istanze non soggette ad autorizzazione;
  - Formula i pareri tecnici volti al rilascio dell'autorizzazione o dell'attestazione di deposito sismici, effettua il monitoraggio e la verifica dei tempi, con particolare riferimento alle prescrizioni e ai contenuti tecnici delle ordinanze commissariali per la ricostruzione;
  - Raccordo tecnico con le altre strutture relativo all'applicazione della normativa in materia di costruzioni in zone simiche;
  - cura e gestisce le attività, le procedure e le modalità per l'esercizio del controllo sui progetti presentati e sugli interventi in corso di esecuzione, compreso il controllo sulle strutture previsto dalle normative per le zone sismiche, come disciplinato dalle ordinanze commissariali.
- A supporto della sezione "Erogazione contributi privati", partecipa al gruppo di lavoro istituito presso la Struttura del Commissario straordinario per la definizione, sotto l'aspetto tecnico, di soluzioni condivise ai quesiti inerenti alla disciplina della ricostruzione sia pubblica che privata;
- Congiuntamente alla sezione "Erogazione contributi privati", collabora allo sviluppo dell'attività di ricerca, studio ed aggiornamento con particolare riferimento alla vigente normativa tecnica in materia e alle migliori pratiche per quanto attiene gli interventi di miglioramento/adeguamento sismico degli edifici danneggiati e quelli di demolizione con ricostruzione di edifici distrutti.